



नितकॉन लिमिटेड

आवेदन पत्र

अपनी
फोटो लगाएं

टिप्पणी: कृपया स्पष्ट अक्षरों में ही विवरण भरें, उल्लिखित नियमों और शर्तों के अनुसार फॉर्म जमा नहीं करने पर आवेदन निरस्त कर दिया जाएगा।

(महत्वपूर्ण: कृपया इस फॉर्म को भरने से पहले विज्ञापन को ध्यान से पढ़ें)

1. पद के लिए आवेदन **[स्पष्ट अक्षरों में]**: _____
2. नाम : श्रीमान/श्रीमती/कुमारी (कृपया उपयुक्त पर सही का निशान लगाएं) **[स्पष्ट अक्षरों में]** : _____
3. पिता/पति का नाम (कृपया उपयुक्त पर सही का निशान लगाएं) **[स्पष्ट अक्षरों में]** : _____
4. जन्म तिथि: __ __ दिन __ __ माह __ __ __ वर्ष आयु (01-07-2026) को आयु: __ __
5. लिंग: पुरुष __ महिला __ अन्य __
6. पैन नंबर **(अनिवार्य)**: _____
7. आधार संख्या: _____
8. श्रेणी **(कृपया उपयुक्त पर निशान लगाएं)**: सामान्य __ एस.सी./एस.टी. __ ओ.बी.सी. __
9. वैवाहिक स्थिति: विवाहित __ अविवाहित __
10. राष्ट्रीयता: _____ धर्म: _____
11. संचार के लिए वर्तमान पता **[स्पष्ट अक्षरों में]**: _____

- शहर: _____ राज्य: _____
- पिन कोड: _____
12. वर्तमान पता (यदि कोई हो) **[स्पष्ट अक्षरों में]**: _____

- शहर: _____ राज्य: _____
- पिन कोड: _____
13. ई-मेल पता **[स्पष्ट अक्षरों में]**: _____
14. मोबाइल: _____

15. शैक्षिक/व्यावसायिक योग्यताएं [स्पष्ट अक्षरों में]:

#	योग्यता	विश्वविद्यालय/संस्थान /कॉलेज	विषय	उत्तीर्ण होने का वर्ष	डिवीजन / ग्रेड / प्रतिशत
1	स्नातकोत्तर				
2	स्नातक स्तर				
3	बारहवीं कक्षा				
4	दसवीं कक्षा				
4	डिप्लोमा/ डिग्री				
5	कोई अन्य योग्यता (यदि कोई हो)				

16. कार्य अनुभव (यदि आवश्यक हो तो अलग कागज/शीट जोड़ें) [स्पष्ट अक्षरों में]:

#	संगठन	पद	अवधि		कार्य विवरण
			से	तक	
1					
2					
3					
4					
5					

नोट: कृपया इस फॉर्म के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी अनिवार्य रूप से संलग्न करें:

1. कक्षा 10वीं की मार्कशीट और सर्टिफिकेट
2. कक्षा 12वीं की मार्कशीट और सर्टिफिकेट
3. स्नातक मार्कशीट और डिग्री
4. पोस्ट ग्रेजुएशन मार्कशीट और डिग्री
5. डिप्लोमा प्रमाणपत्र, यदि कोई हो
6. बीएड की मार्कशीट और डिग्री (अनिवार्य)
7. डिप्लोमा (डी.एल.एड. अथवा बी.एल.एड.) मार्कशीट और डिग्री
8. जाति प्रमाण पत्र, यदि कोई हो
9. कार्य अनुभव प्रमाण पत्र
10. आधार कार्ड
11. पैन नंबर
12. यूटीईटी/ सीटीईटी, यदि कोई हो

****पीडीएफ का साइज 4 एमबी से ज्यादा नहीं होना चाहिए।**

****जमा करने की अंतिम तिथि: 20.08.2026**

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूं कि ऊपर दी गई जानकारी/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही है। मैं समझता हूं कि किसी भी स्तर पर मेरी जानकारी के झूठा या गलत पाए जाने की स्थिति में, मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी सूचना के रद्द/समाप्त की जा सकती है।

हस्ताक्षर _____



NITCON LIMITED

Website: www.nitcon.org

Please attach
recent passport
size photograph

APPLICATION FORM

NOTE: Please fill the details in **CAPITAL LETTERS** only, the application will be rejected if the form is not submitted as per the terms and conditions mentioned.

(Important: Please read the Details of Requirements carefully before filling out this form)

1. Application for the Post of: _____

2. Name : Mr. / Ms. (Please tick the appropriate) **[IN BLOCK LETTERS]:**

3. Father's/Husband's Name (Please tick the appropriate) **[IN BLOCK LETTERS]:**

4. Date of Birth: __ Day __ Month ____ Year Age (as on 01-07-2026): ____

5. Gender: Male ____ Female ____ Third Gender ____

6. PAN No. (Compulsory): _____

7. Aadhaar No. _____

8. Category (Please tick the appropriate): General ____ SC/ST ____ OBC ____

9. Marital Status: Married ____ Unmarried ____

10. Nationality _____ Religion: _____

11. Present address for communication **[IN BLOCK LETTERS]:**

City: _____ State: _____

Pin Code: _____

12. Permanent address (if any) **[IN BLOCK LETTERS]:**

City: _____ State: _____

Pin Code: _____

13.E-mail Address **[IN BLOCK LETTERS]**: _____

14.Mobile: _____

15.Educational/Professional Qualifications **[IN BLOCK LETTERS]**:

#	Qualification	University/ Institute/College	Subjects	Year of Passing	Division/ Grade/ Percentage
1	Post Graduation				
2	Graduation				
3	Class XII				
4	Class X				
5	Diploma/ Degree				
6	Any Other (if any)				

16.Work Experience (add separate sheet, if required) **[IN BLOCK LETTERS]**:

#	Organization	Designation	Duration		Job Description
			From	To	
1					
2					
3					
4					
5					

Note: Please attach self-attested scanned copies of following documents with this form compulsorily:

1. Class 10th Mark sheet and Certificate
2. Class 12th Mark sheet and Certificate
3. Graduation Mark sheet and Degree
4. Post Graduation Mark sheet and Degree
5. Diploma Certificate, if any
6. B.Ed. Mark sheet and Degree (Mandatory)
7. Diploma D.El.Ed/ B.T.C. Marksheet
8. Caste Certificate, if any
9. Work Experience Certificates
- 10.Aadhaar Card
- 11.PAN
- 12.CTET/UTET, if any

The size of the PDF should not be more **4 MB**.

Last date for submission of application forms is **20.08.2026**.

I.....hereby declare that the information/details furnished above is true, complete and correct to the best of my knowledge. I understand that in the event of my information being found false or incorrect at any stage, my candidature/ appointment shall be liable to cancellation/termination without notice in lieu thereof.

Signature
